

## Confirmările se fac online până luni 26 iulie

Candidații declarați admiși trebuie să confirme locul repartizat în perioada 22-26 iulie, conform calendarului urmând următorii pași

1. Mă autentific și intru în cont pe platforma în care m-am înscris.
2. Apăs butonul pentru confirmarea locului. (vizibil doar în momentul în care se pot face confirmări)
3. Îmi descarc Contractul de studii din aplicație, îl completez, îl semnez și îl încarc în aplicație.
4. Bifez că doresc redistribuire.
5. Dacă doresc să urmez și modulul pedagogic bifez. În acest caz descarc contractul pentru modulul pedagogic, îl completez, îl semnez și îl încarc în platformă.
6. Îmi confirm locul.
7. Candidații redistribuiți pe alte locuri decât cele confirmate inițial trebuie să își completeze din nou contractul de studii și să își confirme noul loc obținut.

Candidații care nu confirmă locul vor fi declarați respinși, iar locurile vacante vor fi redistribuite. Persoanele aflate în așteptare participă în mod automat la procesul de redistribuire care va avea loc după prima etapă de confirmare, în limita locurilor rămase vacante.

Toți candidații care au ocupat un loc la buget la admiterea din sesiunea iulie 2021, nivel licență (inclusiv candidații care inițial au confirmat un loc cu taxă, dar în urma redistribuirii au ocupat un loc la buget) sunt obligați să depună la dosar diploma de bacalaureat și foaia matricolă în original până la data de 3 septembrie 2021, în caz contrar vor pierde locul obținut prin admitere.

Modalități de depunere a actelor de studii în original vezi mai jos. (pagina 3)

Candidații aflați inițial în așteptare și care au fost declarați admiși trebuie să confirme locul repartizat în etapa a doua, conform calendarului. Candidații care nu confirmă locul vor fi declarați respinși.

Candidații care au trecut de pe locuri cu taxă pe locuri bugetate trebuie să confirme cu documentele în original (adeverință Bacalaureat + foaie matricolă).

**ÎN ATENȚIA CANDIDAȚILOR ADMIȘI LA MASTER:** Candidații admiși la masterat la mai multe programe de studiu (înscriși în concurs cu mai multe legitimații) pot confirma un singur loc la buget. Locurile eliberate de aceștia vor fi ocupate de următorii candidați în ordinea mediilor și a opțiunilor. Candidații admiși pe locuri cu taxă pot confirma acest loc fără a achita prima rată din taxa de școlarizare până la finalul admiterii din septembrie, în așteptarea unui loc la buget.

Documente necesare pentru confirmarea locului ocupat NIVEL MASTER

- Contractul de studii (în platforma de admitere)
- Alegerea opțiunilor pentru anul I de studii

<http://www.chem.ubbcluj.ro/~admitere/optionale/>

- Declarație plată taxă (pentru candidații admiși pe loc cu taxă)

[http://www.chem.ubbcluj.ro/admitere/files/Declaratie\\_amanare\\_plata\\_master\\_iulie\\_2021.pdf](http://www.chem.ubbcluj.ro/admitere/files/Declaratie_amanare_plata_master_iulie_2021.pdf)

Toate documentele de mai sus încărcate ca un singur fișier.

Modalități de depunere a actelor de studii în original vezi mai jos. (pagina 3)

*Candidații admiși vor putea opta pentru recuperarea de cont de pe academicinfo, numai din data de 20 septembrie (după finalizarea concursului de admitere 2021), când vor fi înmatriculați în anul I 2021-2022 ca studenți la UBB.*

*Link-ul dedicat studenților UBB este : <https://academicinfo.ubbcluj.ro>*

## **MODALITĂȚI DE DEPUNERE A ACTELOR DE STUDII ÎN ORIGINAL:**

- PERSONAL LA SECRETARIATUL FACULTĂȚII, PÂNĂ ÎN 3 SEPTEMBRIE DE LUNI PÂNĂ VINERI, ÎN INTERVALUL ORAR 10 – 14
- PRIN POȘTĂ LA ADRESA *FACULTATEA DE CHIMIE ȘI INGINERIE CHIMICĂ, STR. ARANY JANOS NR. 11, CLUJ-NAPOCA, COD 400028*

**FIIND VORBA DE ACTE DE STUDIU RECOMANDĂM UTILIZAREA UNUI SERVICIU DE CURIERAT CARE OFERĂ SERVICII DE SECURITATE ȘI CONFIRMAREA PRIMIRII. VĂ RUGĂM SĂ COMUNICAȚI FIRMEI DE CURIERAT PROGRAMUL SECRETARIATULUI ȘI SĂ INSISTAȚI SĂ LASE COLETUL DOAR LA SECRETARIAT .**

**ÎN CAZUL ÎN CARE OPTAȚI PENTRU DEPUNEREA DOCUMENTULUI PRIN CURIERAT, PENTRU O BUNĂ COMUNICARE, VĂ RUGĂM SĂ NE ÎNȘTIINȚAȚI PRINTR-UN E-MAIL LA ADRESA**

**[secretariat.chem@ubbcluj.ro](mailto:secretariat.chem@ubbcluj.ro)**

***NOTĂ: CANDIDAȚII CARE INIȚIAL AU CONFIRMAT UN LOC CU TAXĂ, DAR ÎN URMA REDISTRIBUIRII AU OCUPAT UN LOC LA BUGET POT RECUPERA TAXA ACHITATĂ, DUPĂ DEPUNEREA ACTELOR DE STUDII ÎN ORIGINAL, COMPLETÂND FORMULARUL DE LA ADRESA WEB***

***[http://www.chem.ubbcluj.ro/studenti/formulare/Cerere\\_returnare\\_taxe\\_studenti\\_Admitere\\_2021.pdf](http://www.chem.ubbcluj.ro/studenti/formulare/Cerere_returnare_taxe_studenti_Admitere_2021.pdf)***

***LA CARE SE ATAȘEAZĂ CHITANȚA ÎN ORIGINAL ȘI O HÂRTIE DE LA BANCĂ (PE NUMELE CANDIDATULUI) CU CODUL IBAN PENTRU VIRAREA SUMEI ÎN CONT.***

***ACEST FORMULAR CU DOCUMENTELE AFERENTE POATE SĂ AJUNGĂ LA SECRETARIATUL FACULTĂȚII ÎMPREUNĂ CU ACTELE DE STUDII ÎN ORIGINAL.***